

**Akademia Górniczo - Hutnicza  
im. Stanisława Staszica w Krakowie  
Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków**

**Adres do korespondencji:**

**Miasteczko Studenckie AGH ul. Rostafińskiego 7a, 30-072 Kraków**

**Znak sprawy: KC-zp.272-191/14**

**Kraków, dn. 2014-03-18**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na**

**Wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych  
oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w  
zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo  
budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego  
AGH w Krakowie - KC-zp.272-191/14**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907).

## 1. ZAMAWIAJĄCY-

Akademia Górniczo - Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie  
al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków  
REGON: 000001577 NIP: 675-000-19-23

Adres do korespondencji:  
Miasteczko Studenckie AGH ul. Rostafińskiego 7a, 30-072 Kraków.  
tel. 12 617-34-71, fax. 617-34-70,  
email: miasteczko@agh.edu.pl, www.ms.agh.edu.pl

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest kontrola okresowa stanu technicznego instalacji elektrycznej w obiektach Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie.

**Wspólny Słownik Zamówień:** 7170000-5 Usługi nadzoru i kontroli

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie obejmują kontrolę do 18.000 (nie mniej niż 16 000) sztuk lamp zainstalowanych w obiektach Miasteczka Studenckiego w Krakowie (20 domów studenckich i budynku administracyjnym).

Wykaz obiektów Miasteczka Studenckiego przedstawiono w załączniku nr 9, a ich położenie przedstawia plan znajdujący się na stronie <http://www.ms.agh.edu.pl/index.php?menu=plan>.

Wykonawca winien wykonać pomiary pętli zwarcia i ciągłości przewodów ochronnych i przedstawić protokół z kontroli 5-cio letniej dla każdego budynku oddzielnie.

Przed przystąpieniem do pomiarów Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu harmonogram prac. Harmonogram ten musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

Pomiary należy realizować w dni robocze w godzinach od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>.

Rozpoczęcie i zakończenie prac w danym obiekcie musi być zgłoszone i potwierdzone przez inspektora nadzoru i kierownika obiektu.

Zamawiający dopuszcza realizację prac równoległe w kilku obiektach.

Po wykonaniu pomiarów w danym obiekcie Wykonawca winien sporządzić protokoły z pomiarów i przedstawić do akceptacji inspektorowi nadzoru.

Przedmiotowa kontrola musi spełnić wymagania 5-cio letniej kontroli obiektów, o której mowa w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych**

**Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6)

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: od daty podpisania umowy do 30-07-2014 r.

#### 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

6.1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności dotyczące:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	<p><b>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</b></p> <p>Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.</p>
2	<p><b>Potencjał techniczny</b></p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.</p> <p>Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.</p>
3	<p><b>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</b></p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.</p> <p>Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.</p>
4	<p><b>Wiedza i doświadczenie</b></p> <p>Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał, a w przypadku usług okresowych lub ciągłych jest w trakcie realizacji co najmniej 2 zamówienia, każde na kwotę minimum: <b>20 000,00 zł brutto</b>, każde <u>polegające na usłudze polegającej na wykonywaniu pomiarów ochronnych instalacji elektrycznych w obiektach budowlanych</u> z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.</p> <p>Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu i dowodów, metodą spełnia/nie spełnia.</p>
5	<p><b>Osoby zdolne do wykonania zamówienia</b></p> <p>Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• co najmniej dwoma osobami posiadającą uprawnienia elektryczne w grupie kwalifikacyjnej D</li> <li>• co najmniej dwoma osobami posiadającą uprawnienia elektryczne w grupie kwalifikacyjnej E w zakresie badań i pomiarów.</li> </ul> <p>Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie</p>

załączonego do oferty wykazu osób - zał. nr 5 oraz oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.
--

- 6.2. Wykonawca, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 6.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 6.4. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

## 7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU.

- 7.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie o spełnianiu warunków</b> Oświadczenie o spełnianiu warunków
2	<b>Wykaz osób</b> Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
3	<b>Wykaz zrealizowanych usług</b> Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ Za główne usługi Zamawiający uzna (zgodnie z zapisami 5.1.4. SIWZ) zamówienia na kwotę min. 20.000,00 zł brutto każde, polegające na wykonywaniu pomiarów ochronnych instalacji elektrycznych w obiektach budowlanych Dowodami potwierdzającymi czy dostawy/usługi zostały wykonane (lub są wykonywane) należycie są: 1) poświadczenia, z lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi/dostawy. 2) oświadczenie wykonawcy- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1). Jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający (AGH) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

	<p>W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 1) i pkt 2), budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.</p>
	<p>Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (posiadania wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów tj:</p> <p><b>pisemnego zobowiązania</b> podmiotów udostępniających, oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające w szczególności:</p> <p>a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,</p> <p>b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,</p> <p>c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,</p> <p>d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.</p>

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania, Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</b></p> <p>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</p>
2	<p><b>Aktualny odpis</b></p> <p>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p>
3	<p><b>Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej</b></p> <p>Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;</p>

7.3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w tabeli 7.2 odpowiednio dla każdego Wykonawcy.

7.4. UWAGA. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w tab. 7.2.2 przedkłada:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości</b></p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert</p>

- 7.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów w pkt 7.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## 8. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM ORAZ INNE DOKUMENTY

8.1. Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

I.p.	Nazwa dokumentu / wzoru	Nr zał. do SIWZ
1	Wypełniony Formularz Oferty	1
2	Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców ( <i>jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział</i> )	6
3	Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik	

## 9. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 9.1. Dokumenty, określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2014 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013 r. poz. 231) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 9.2. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 9.3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.2 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
- 9.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 9.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 9.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę
- 9.7. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

## **10. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNOŚZENIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 10.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 6.1 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- 10.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 10.4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt. 10 SIWZ zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **11. PODWYKONAWSTWO**

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

## **12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 12.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych.
- 12.2. Zgodnie z art. 82 Prawa Zamówień Publicznych oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
- 12.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

#### 12.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

w zakresie procedury przetargowej:

dr inż. Czesław Rudiuk - główny specjalista ds. zamówień publicznych tel. (12) 617-37-44.

w zakresie merytorycznym:

mgr inż. Kazimierz Mlekođaj -Kierownik Działu Obsługi Technicznej MS tel. (12) 637-43-25

12.5. Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować na nr fax. 0-12 617-34-70 lub drogą elektroniczną na adres [miasteczko@agh.edu.pl](mailto:miasteczko@agh.edu.pl) z określeniem postępowania, którego dotyczą.

### 13. WADIUM

13.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie obowiązuje.

### 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

15.3. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.

15.4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

15.5. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

15.6. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

15.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

15.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

15.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

15.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.



15.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: **Wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie NIE OTWIERAĆ przed 2014-03-28 godz. 09:00, znak sprawy: KC-zp.272-191/14**”

**Kopertę wewnętrzną (z ofertą w środku) należy opisać jak wyżej i dodatkowo zamieścić na niej nazwę i adres Wykonawcy.**

15.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 14.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15.13. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.

15.14. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

16.1. Oferty należy składać w Sekretariacie MS AGH przy ul. Rostafińskiego 7a 30-072 Kraków do dnia **2014-03-28** godz. **08:30**.

16.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.

16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2014-03-28** godz. **09:00**, w w Sali Konferencyjnej MS przy ul. Rostafińskiego 8 w Krakowie

16.4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

17.1 Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia.

17.2. Wykonawca winien obliczyć cenę oferty na formularzu oferty, w tym celu winien:

- 1) określić cenę netto badania w jednym punkcie pomiarowym obliczoną na podstawie KNR 403 poz.1205/6 /podając wysokość składników cenotwórczych/
- 2) obliczyć cenę brutto / z VAT/, badania w jednym punkcie pomiarowym
- 3) **wyliczyć wartość netto OFERTY** – poprzez pomnożenie ceny jednostkowej netto pomiaru w jednym punkcie przez 18.000 punktów pomiarowych.

4) **wyliczyć wartość BRUTTO oferty** - poprzez doliczenie wartości podatku VAT do łącznej wartości netto

Tak skalkulowaną cenę brutto oferty należy **wpisać w odpowiednie pole** formularza oferty (załącznik 1).

- 17.3. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz.U.Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 17.4. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późniejszymi zmianami)
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 17.6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należynej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

## 18. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

- 18.1. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

## 19. ODRZUCENIE OFERTY

- 19.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

## 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 20.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

- 20.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 20.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	<p>Cena (koszt)</p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * W_c</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{min}</math> - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych</li> <li>- <math>C_{of}</math> - cena podana w ofercie badanej</li> <li>- <math>W_c</math> - waga kryterium ceny</li> </ul>

- 20.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 20.4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 21.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).
- 21.3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.4. Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę; terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 21.5. Informacje, o których mowa w 21.4 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 21.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 22.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie

złożona tylko jedna oferta, ponadto **wtedy, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,**

- 22.2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
- 22.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 22.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 22.5. Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca winien przed zawarciem umowy przedłożyć Zamawiającemu
- Uprawnienia elektryczne (D i E) wymienione w pkt 6.1 ppkt 5 niniejszej specyfikacji odpowiedzialnych za sprawowanie nadzoru.

Zamawiający dopuszcza zmianę przed podpisaniem umowy osób wskazanych w załączniku nr 5 pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały kwalifikacje spełniające warunek pkt 6.1 ppkt 5 SIWZ .

### **23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 23.1 W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

### **24. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

- 24.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji.

### **25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- 25.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Zamówień Publicznych (o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- 25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
- 25.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub

- zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. **Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.** Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 PZP.
- 25.6. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 24.6 i ust. 24.7 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 25.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- 25.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 25.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 25.13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## 26. INNE

**Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego**

Sporządził:

Sprawdził:

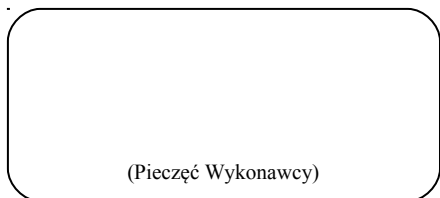
Zatwierdził:

Mgr inż. Radosław Serwicki

## 27. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków
5	Wykaz osób
6	Wykaz zrealizowanych usług

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru
7	Szczegółowa kalkulacja cenowa
8	Wzór umowy
9	Wykaz obiektów Miasteczka Studenckiego AGH



**Załącznik nr 1**

## **FORMULARZ OFERTY**

NAZWA WYKONAWCY: .....

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI: .....

ADRES: .....

POWIAT:..... WOJEWÓDZTWO .....

TEL./FAX/ E-MAIL.....

NIP..... REGON:.....

BANK/ NR KONTA .....

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Akademia Górniczo - Hutnicza  
im. Stanisława Staszica w Krakowie  
Miasteczko Studenckie AGH  
ul. Rostafińskiego 7a, 30-072 Kraków**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie- KC-zp.272-191/14, oferuję realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**Cena netto: (18.000 punktów pomiarowych) ..... PLN**

**Cena brutto: (18.000 punktów pomiarowych) ..... PLN**

**Słownie brutto :.....**

**W tym: cena netto/brutto za badania w jednym punkcie pomiarowym ..... / .....**

**Termin realizacji umowy: .....**

Termin płatności: przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Miejscowość, ....., dnia .....2014 r.

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części .....
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym również ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

**IMIĘ I NAZWISKO**

**WZÓR PODPISU**

.....

.....

.....

.....

upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

.....który(e) dołączamy do oferty.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

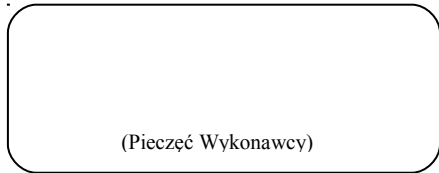
- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

7. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron .

Miejscowość, ....., dnia .....

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy





Załącznik nr 2

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony na:

**wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie  
KC-zp.272-191/14**

**Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące udziału w niniejszym postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień publicznych dotyczący:**

- 1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Miejscowość, ....., dnia .....

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy



pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w trybie **przetarg nieograniczony** na:

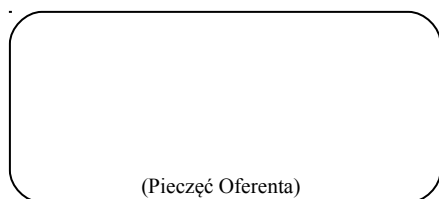
**wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie  
KC-zp.272-191/14**

oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.),

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy



## OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony na **wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie KC-zp.272-191/14.**

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

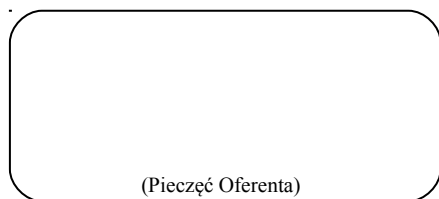
1. ....
2. ....
3. ....

**W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej winien zaznaczyć poniższe pole:**

- Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy



## WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

NAZWA WYKONAWCY:.....  
ADRES:.....

Przedmiot postępowania:

**wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich  
kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w  
obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie KC-zp.272-191/14**

Tryb: przetarg nieograniczony

### 1. WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Imię i Nazwisko	Numer uprawnień, data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu który je wydał	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*

### 2. WYKAZ OSÓB POSIDAJĄCYCH WYMAGANE UPRAWNIENIA

Imię i Nazwisko	Uprawnienia D, E	Termin ważności	Podstawa o podstawie do dysponowania osobą*
	Numer uprawnień..... Data ich wydania..... Szczegółowy zakres uprawnień..... Nazwa organu który je wydał.....		Dysponuję/będę dysponował**
	Numer uprawnień..... Data ich wydania..... Szczegółowy zakres uprawnień..... Nazwa organu który je wydał.....		Dysponuję/będę dysponował**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie - KC-zp.272-191/14

	Numer uprawnień..... Data ich wydania..... Szczegółowy zakres uprawnień..... Nazwa organu który je wydał.....		Dysponuję/będę dysponował**
	Numer uprawnień..... Data ich wydania..... Szczegółowy zakres uprawnień..... Nazwa organu który je wydał.....		Dysponuję/będę dysponował**

**Oświadczamy, że wyżej wskazane osoby posiadają uprawnienia. W przypadku wyboru mojej oferty uprawnienia te zostaną przedłożone zamawiającemu przed podpisaniem umowy.**

Miejscowość, ....., dnia .....2014 r.

.....  
 podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
 do reprezentowania **Wykonawcy**

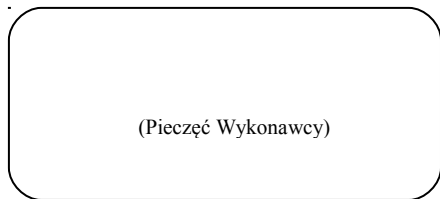
\*w przypadku, gdy wykonawca wskazuje osobę, którą będzie dysponował, należy oprócz informacji o podstawie do dysponowania osobą przedstawić **pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia.

**Pisemne zobowiązanie** podmiotów udostępniających, oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia powinno zawierać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

\*\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6



## WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WYKONANE PRZEZ PODWYKONAWCÓW

NAZWA WYKONAWCY:

.....

ADRES:.....

Przedmiot postępowania:

**wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie - KC-zp.272-191/14**

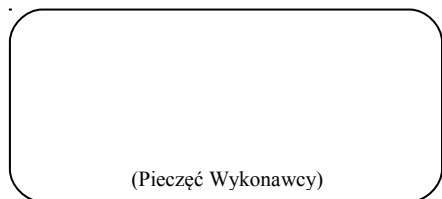
Tryb: przetarg nieograniczony

**TABELA 1. Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców**

	<b>WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, które zostaną wykonane przez podwykonawców</b>
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

Miejscowość, ....., dnia .....2014 r.

.....  
podpis osoby/osób  
upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania **Wykonawcy**



Załącznik nr 7

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony na:

**wykonanie kontroli okresowych instalacji elektrycznych oświetlenia, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie - KC-zp.272-191/14**

oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert zrealizowaliśmy następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia:

L.p	Nazwa zleceniodawcy	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość robót , za którą Wykonawca był odpowiedzialny [PLN]	Okres realizacji	Nr dokumentu określającego, czy usługi te zostały wykonane j i prawidłowo ukończone
1	2	3	5	6	7

Miejscowość, ....., dnia .....2014 r.

.....  
podpis osoby/osób  
upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 8**

**WZÓR UMOWY**

*Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień wzoru umowy i SIWZ.*

Zawarta w dniu .....r. w Krakowie

pomiędzy:

**Akademią Górniczo-Hutniczą im. St. Staszica w Krakowie, 30-059 Kraków,  
al. Mickiewicza nr 30,**

reprezentowaną przez:

mgr inż. Radosława Serwickiego - Dyrektora Miasteczka Studenckiego AGH

mgr Joanna Sajdłowska - kontrasygnata finansowa Kwestora AGH

NIP 675 000 19 23; REGON 000001577

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....  
.....  
/nazwa i siedziba firmy lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą oraz jej adres/.

reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przetargu nieograniczonego nr KC-zp.272-191/14 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej kontroli instalacji elektrycznych oświetlenia, polegającej na wykonaniu pomiarów pętli zwarć i ciągłości przewodów ochronnych, w ramach 5-cio letnich kontroli obiektów, w zakresie przewidzianym w art. 62 ust. 1 pkt i 2) ustawy Prawo budowlane, w obiektach na terenie Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 30-07-2014 r.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie pomiarów pętli zwarcia i ciągłości przewodów ochronnych i przedstawić Zamawiającemu protokoły z kontroli 5-cio letniej dla każdego budynku oddzielnie.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu umowy w terminie zapewniającym zakończenie pomiarów we wszystkich wymienianych w załączniku nr 1 obiektach Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie.
4. Realizacja umowy nastąpi do dnia 30-07-2014 r. zgodnie z ustalonym przez strony umowy harmonogramem, który zostanie opracowany w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
5. Wyniki kontroli i pomiarów Wykonawca złoży Zamawiającemu w formie opracowań i protokołów spełniających wymagania kontroli 5-cio letniej dla każdego budynku oddzielnie w dwóch egzemplarzach.



6. Przed przystąpieniem do pomiarów Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu harmonogram prac. Harmonogram ten musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.
7. Pomiary należy realizować w dni robocze w godzinach od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>.
8. Rozpoczęcie i zakończenie prac w danym obiekcie musi być zgłoszone i potwierdzone przez inspektora nadzoru i kierownika obiektu.
9. Zamawiający dopuszcza realizację prac równoległe w kilku obiektach.
10. Po wykonaniu pomiarów w danym obiekcie Wykonawca winien sporządzić protokoły z pomiarów i przedstawić do akceptacji inspektorowi nadzoru.
11. Przedmiotowa kontrola musi spełnić wymagania 5-cio letniej kontroli obiektów, o której mowa w art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane.

### § 3

1. Strony ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia netto za przedmiot umowy na kwotę ...../słownie .....
2. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości ..... /słownie : .....
3. Maksymalne wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 pkt. 1 wynosi ..... zł (słownie: .....).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu usługi do badań w 16.000 punktów pomiarowych.
5. Rozliczenia między stronami dokonywane będą w oparciu zaoferowane ceny jednostkowe:
  - a) Cena netto za badania w jednym punkcie pomiarowym wynosi .....
  - b) Cena brutto za badania w jednym punkcie pomiarowym wynosi .....

### § 4

1. Należność o której mowa w § 3 będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktur częściowych wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu za wykonaną usługę, po potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy przez inspektora nadzoru i kierownika obiektu oraz złożeniu opracowania, o którym mowa w § 2 ust.5.
2. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy ..... nr konta .....
3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawcy ma prawo naliczyć Zleceniodawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do :
  - a) przystąpienia do pracy w terminie i prowadzenia jej z zachowaniem przepisów BHP,
  - b) uzgadniania terminu realizacji prac w poszczególnych obiektach z administracją obiektu,
  - c) powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu wykonania pracy.
2. Zamawiający ma obowiązek dokonać w terminie do 3 dni od daty powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 litera c, dokonania komisijnego odbioru pracy, z udziałem upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
3. Ustalenia dokonane w trakcie komisijnego odbioru pracy winny być ujęte w protokole odbioru stanowiącym podstawę do dokonania rozliczeń finansowych.  
Ustalenia te winny w szczególności dotyczyć :
  - a) oceny zgodności wykonanej pracy z postanowieniami umowy,
  - b) ewentualnej konieczności dokonania poprawek i uzupełnień,

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt.3 za każdy dzień zwłoki powodujący niezachowanie terminów określonych w harmonogramie,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt.3.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 3.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 K.C. do wysokości poniesionej szkody.
5. Suma kar umownych należnych uprawnionym do tego Stronom nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3ust. 3.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym ,czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania

§ 8

Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń i personelu Zamawiającego – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Przystąpienie do pracy w terminach określonych w harmonogramie.
- 2) Prowadzenie robót z zachowaniem przepisów BHP i prawa budowlanego,

§ 10

Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art.24 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami, przy czym za ich działanie ponosi odpowiedzialność, na zasadach określonych Umową, jak za działanie własne.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza część wskazaną w ofercie Wykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi/dostawy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
  - a) **terminu realizacji przedmiotu zamówienia**, gdy jest ona spowodowana:
    - epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
    - następstwem okoliczności leżących po stronie Zleceniodawcy lub przeszkodami dającymi się przypisać Zleceniodawcy,
    - następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - b) **wysokości wynagrodzenia w przypadku**
    - zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy,
    - zmniejszeniu zakresu usługi.
  - c) **osób przewidzianych do realizacji zamówienia** przez Wykonawcę w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych min. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, nienależyte wykonywanie obowiązków, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie.
  - d) zmiany części zamówienia powierzonej podwykonawcy w przypadku gdy wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia.
  - e) zmiany **albo** rezygnacji z podwykonawcy jeżeli dotyczy podmiotu, na którego zasoby Zleceniobiorca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. Zleceniobiorca jest obowiązany wykazać Zleceniobiorcy, iż proponowany inny podwykonawca lub Zleceniobiorca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Zleceniobiorcy.

§ 13

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

§ 15

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

### Wykaz obiektów Miasteczka Studenckiego AGH

L.p.	Obiekt	Adres obiektu	Ilość oprav
1.	DS -1	ul. Rostafińskiego 9	2174
2.	DS -3	ul. Tokarskiego 1	2228
3.	DS -4	ul. Rostafińskiego 10	741
4.	DS -5	ul. Rostafińskiego 8	930
5.	DS -6	ul. Rostafińskiego 6	608
6.	DS -7	ul. Rostafińskiego 4	620
7.	DS -8	ul. Rostafińskiego 2	703
8.	DS -9	ul. Budryka 9	750
9.	DS -10	ul. Budryka 7	608
10.	DS -11	ul. Budryka 5	608
11.	DS -12	ul. Budryka 3	703
12.	DS -13	ul. Budryka 1	681
13.	DS -14	ul. Budryka 2	2228
14.	DS -15	ul. Tokarskiego 10	581
15.	DS -16	ul. Tokarskiego 8	798
16.	DS -17	ul. Tokarskiego 6	754
17.	DS.- Alfa ( 5 bloków)	ul. Reymonta 17	1610
18.	Budynek administracyjny	ul. Rostafińskiego 7	25

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy