



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.ms.agh.edu.pl

Kraków: Konserwacja systemów klucza centralnego typu: Wilka Schliesstechnik i ABUS PFAFFENHAIN w domach studenckich Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie oraz świadczenie usługi pogotowia ślusarskiego -KC-zp.272-698/14
Numer ogłoszenia: 413470 - 2014; data zamieszczenia: 18.12.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Akademia Górniczo - Hutnicza im. Stanisława Staszica, Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków, woj. małopolskie, tel. 012 6173595, faks (012) 6173595, 6173363.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ms.agh.edu.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Konserwacja systemów klucza centralnego typu: Wilka Schliesstechnik i ABUS PFAFFENHAIN w domach studenckich Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie oraz świadczenie usługi pogotowia ślusarskiego -KC-zp.272-698/14.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do: 1. Przeprowadzenia przeglądów rocznych połączonych z konserwacją systemów klucza centralnego zainstalowanych w domach studenckich Miasteczka Studenckiego AGH w Krakowie w okresie wakacyjnym (lipiec sierpień) w roku 2015 i 2016; 2. Naprawa systemu systemów klucza centralnego poprzez wymianę jego uszkodzonych elementów, zlecona każdorazowo przez Zamawiającego, a polegająca na dorobieniu kluczy, gałek lub wkładek; 3. Świadczenie usług pogotowia ślusarskiego polegających na zapewnieniu dostępu do pomieszczeń zamkniętych w sytuacjach awaryjnych. Budowa systemów klucza centralnego I. Założenia ogólne: 1. Zastrzeżony profil klucza - brak możliwości swobodnej duplikacji kluczy w punktach dorabiania, profil chroniony patentem, praktyczna weryfikacja braku możliwości dowolnego duplikowania kluczy. 2. Produkty zastosowane w systemie wyprodukowano z zachowaniem norm systemu jakości ISO 9001. 3. Wszystkie zamknięcia (drzwi) w obiekcie są wyposażone w urządzenia systemowe (z wyjątkiem wewnętrznych drzwi łazienkowych w składach). 4. Elementy systemu stosowane w drzwiach mieszkańców - wkładki z gałką od strony wewnętrznej, wkładki dwustronne. II. Założenia szczegółowe: 1. Klucz generalny - obejmuje dostępem wszystkie zamknięcia w obrębie obiektu objęte systemem - średnio 4 klucze na obiekt (razem około 70 szt.) 2. Klucz grupowy administracja - obejmuje dostępem: pomieszczenia administracji magazyny, portiernię, wejście główne do budynku - średnio 2 klucze na obiekt (razem około 40 szt.) 3. Klucz grupowy pokojowa - (odrębnie dla każdej kondygnacji) obejmuje dostępem: wejścia do składów mieszkalnych, kuchni, balkonów, pomieszczenia socjalne, wyjścia ewakuacyjne, pralnie -średnio 2 klucze na kondygnację (razem około 150 szt.). 4. Klucz grupowy portiernia - obejmuje dostępem: pomieszczenia portierni, wejście główne do DS., wyjścia ewakuacyjne, klatka schodowa), wc ogólnodostępne - średnio 2 klucze na obiekt (razem około 40 szt.). 5. Klucz grupowy -inne -obejmuje inne pomieszczenia - średnio 2 klucze na obiekt (razem około 40 szt.). 6. Klucz indywidualny mieszkańca - obejmuje dostępem: drzwi wejściowe do składu + wejście do danego pokoju mieszkalnego - średnio 3 klucze na pokój (razem około 16.000 szt.) każdy mieszkaniec ma do dyspozycji 1 klucz. 7. Klucze indywidualne do pomieszczeń:pralnie, suszarnie, rowerownia, serwerownia, centrala telefoniczna, klub, lektorium, WC ogólnodostępne, magazyny wymiennik c.o.i c.w.u. + hydrofornia, rozdzielnia elektryczne., zawory wody, pomieszczenia techniczne, wentylatorownia, - razem około 300 szt. ZAKRES PRAC - Przegląd roczny - konserwacja systemów. Przegląd roczny - konserwacja systemów klucza centralnego wymienionych w Tabeli 1 i 2 (razem około 7.800 szt elementów systemu), polega na: 1) przekodowywaniu elementów systemowych - zmiana dostępności w systemie, 2) sprawdzeniu prawidłowości działania wszystkich elementów systemu, 3) wymianie uszkodzonych (zużytych) elementów systemu o wartości jednostkowej do 30 zł. Przegląd roczny winien być przeprowadzony w miesiącach lipiec-sierpień we wszystkich obiektach objętych umową, 1) szczegółowe terminy dla poszczególnych obiektów winny być uzgodnione z Zamawiającym na podstawie przedstawionego i zaakceptowanego harmonogramu prac, 2) po dokonaniu przeglądów, dla każdego obiektu winien być sporządzony protokół określający

stan techniczny systemu - wykonane czynności oraz prace konieczne do wykonania celem utrzymania go w pełnej sprawności technicznej. Protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu stron. 3) Za wykonanie czynności Wykonawca będzie pobierał kwotę zryczałtowaną. 4) Podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę będzie (Protokół Przeglądu Roczno i Konserwacji) sporządzony dla każdego obiektu oddzielnie. 5) Protokoły te będą podstawą do wystawienia zleceń Wykonawcy koniecznych do utrzymania systemów w należytej sprawności technicznej. ZAKRES PRAC - Naprawa systemu klucza centralnego. 1. Zamawiający może zlecać Wykonawcy wykonywanie napraw systemów klucza centralnego poprzez naprawę lub wymianę zużytych elementów systemów takich jak: klucze, wkładki, gałki itp., na podstawie odrębnych zleceń wystawionych przez Zamawiającego a Wykonawca musi przyjąć je do realizacji. 2. Koszty dostarczanych i montowanych przez Wykonawcę elementów systemu do realizacji zamówień cząstkowych określa oferta Wykonawcy. 3. Naprawy systemów będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z zamówieniami cząstkowymi Zamawiającego stosownie do jego bieżących potrzeb w okresie obowiązywania umowy, 4. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji prac w terminach wskazanych w zamówieniu cząstkowych przez Zamawiającego. 5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonane naprawy w zakresie robocizny i materiałów na okres min. 24 miesiące. Łączna wartość zleceń związanych z naprawą elementów systemu w okresie trwania umowy, nie może przekroczyć wartości 70.000,00 zł brutto ZAKRES PRAC - Pogotowie ślusarskie W sytuacjach awaryjnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do pomieszczeń znajdujących się w obiektach Miasteczka Studenckiego AGH określonych w Tabelach 1, 2 i 3 we wszystkie dni tygodnia: 1. w tym w dni robocze : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek od godz.15:00 do godz. 7:00 następnego dnia roboczego, 2. w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) całodobowo do godziny 7:00 następnego dnia roboczego, Obowiązkiem Wykonawcy jest reagowanie na nieprawidłowości w pracy systemów klucza centralnego zgłaszanych przez Zamawiającego na czynny czynny całodobowo nr telefonu. w czasie do 2 godzin w sytuacjach awaryjnych , oraz do 48 godzin w pozostałych licząc dni robocze. Łączna wartość zleceń związanych z zapewnieniem awaryjnego dostępu do pomieszczeń w okresie trwania umowy, nie może przekroczyć wartości 50.000,00 zł brutto. Uwagi ogólne: 1. Cena oferty wyliczona przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie poniesione koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty materiałów, robocizny i dojazdów do miejsc realizacji usług. 2. Naprawy elementów systemu będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z zamówieniami cząstkowymi Zamawiającego stosownie do jego bieżących potrzeb w okresie obowiązywania umowy. 3. Wykonawca musi wycenić wszystkie pozycje podane w załączniku nr 2 (FORMULARZ SPECYFIKACJI CENOWEJ), gdyż wyliczone na nich kwoty posłużą Zamawiającemu do porównania ofert w trakcie ich oceny. 4. Wykonawca zobowiązany jest powiadamiać, z odpowiednim wyprzedzeniem, Zleceniodawcę o konieczności zakupu niezbędnych części zamiennych. 5. Wymagany czas reakcji- przybycia na miejsce i przystąpienia do natychmiastowego usunięcia awarii liczony w godzinach od momentu przyjęcia zgłoszenia do chwili realizacji usługi winien wynosić nie więcej niż 2 godziny od otrzymania zgłoszenia telefonicznego na podany przez siebie numer telefonu awaryjnego dostępnego całą dobę. Czas przybycia na miejsce awarii (czas reakcji) będzie podlegał ocenie zgodnie z klasyfikacją zawartą w pkt 19.2.2 niniejszej SIWZ. Wykonawca spełni minimalne wymaganie Zamawiającego w tym zakresie, które nie będzie podlegało ocenie, jeśli zadeklarowany czas reakcji przez wyniesie 2 godziny. 6. Wykonawca winien udzielić gwarancji na wykonane przez siebie naprawy do końca obowiązującej umowy oraz na zamontowane elementy zgodnie z gwarancją producenta. 7. Wykonawca winien posiadać : a) Certyfikat serwisu autoryzowanego lub przeszkolenia w zakresie obsługi i serwisowania systemów klucza centralnego WILKA SCHLIESSTECHNIK. b) Certyfikat serwisu autoryzowanego lub przeszkolenia w zakresie obsługi i serwisowania systemów klucza centralnego MASTER-PFAFFENHAIN..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.39.50.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 24.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie zrealizował a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje lub jest w trakcie realizacji co najmniej 2 zamówienia na kwotę minimum: 10

000,00 PLN brutto, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należyście. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu usług (zał. nr 5) i dowodów, metodą spełnia/nie spełnia

• **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.

• **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz oferty 2. Formularz Specyfikacji Cenowej 3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95

- 2 - Czas reakcji - 5

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. 2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. 3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie: 1) wysokości wynagrodzenia w przypadku: a) zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy, b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. c) ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia, 2) osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych min. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, nienależyte wykonywanie obowiązków, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie. 3) powierzenie określonego zakresu podwykonawcy lub zmiany zakresu części prac powierzonych podwykonawcy w przypadku gdy wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia, 4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę. 5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.ms.agh.edu.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Sekretariat MS AGH przy ul. Rostafińskiego 7a 30-072 Kraków.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.12.2014 godzina 11:30, miejsce: Sekretariat MS AGH przy ul. Rostafińskiego 7a 30-072 Kraków.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie